

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número: 8	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0693 de 2024	
Nombre completo del contratista: Jeaneth Corredor Díaz	
Documento de identificación: 53.008.515	
Nombre del supervisor: Jhon Alexander Castaño Pérez	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA ATENCIÓN EDUCATIVA DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD Y CAPACIDAD EXCEPCIONAL DE CALI, ACORDE A LA FICHA BP - 26002564 VIGENCIA 2024.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio: 17/mayo/2024	Fecha terminación: 27/diciembre/2024
Modificación(es) al contrato: Modificación al contrato No. 4143.010.26.1.0693 de 2024 por adición y prórroga.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veintiséis millones seiscientos veintiocho Mil Pesos Mcte. (\$26.628.000=)			
Adición: Adición No.1: por valor de Ocho millones ochocientos setenta y seis mil pesos Mcte. (\$8.876.000=)			
Prórroga: Prorroga No.1: del 01 de noviembre hasta el 27 de diciembre de 2024.			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$35.504.000=	\$4.438.000=	\$31.066.000=	\$0=
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067924304 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810455633 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 15/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2024		
Observaciones al informe financiero y contable: N/A			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividades Ejecutadas:

Proporcionar acompañamiento y seguimiento continuo a los procesos y productos desarrollados por los profesionales de apoyo asignados a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) tanto en la zona rural como urbana del Municipio de Santiago de Cali.

La coordinadora realizó acompañamiento y seguimiento durante el año lectivo a los productos solicitados a los profesionales de apoyo de las actividades ejecutadas en cada uno d ellos meses de ejecución del contrato, así mismo, realizó revisión del drive donde verificó el diligenciamiento de los formatos y/o productos solicitados a los profesionales de apoyo de las instituciones de la coordinación a su cargo mensualmente.

Elaboración y ejecución del plan de trabajo trazado en el proyecto con los profesionales de apoyo.

La profesional junto con las otras coordinadoras técnicas realizando proyección a tener en cuenta basadas en las visitas de cierre y seguimiento permanente, así mismo realizó verificación y aportes a las actividades profesionales a tener en cuenta en el siguiente año de ejecución de la estrategia.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Brindar asistencias técnicas a las instituciones o establecimientos educativos de la ciudad, respondiendo de manera efectiva a sus necesidades específicas, con el propósito de fortalecer y optimizar los procesos educativos.

La profesional brindó asistencia técnica a las instituciones educativas que lo solicitaron donde logró realizar propuesta a varias IE para la revisión y ajustes al SIEE, Manual de Convivencia y PEI desde el marco de la equidad e inclusión en la educación de la población con discapacidad, capacidades/talentos excepcionales y trastornos.

Proporcionar apoyo integral a los profesionales de apoyo en Instituciones Educativas, para la revisión de casos específicos de estudiantes identificados con discapacidad, capacidad y/o talentos excepcionales.

La coordinadora técnica acompañó de forma permanente a los profesionales de apoyo de su coordinación, paralelamente realizó seguimiento a casos específicos que lo requirieron durante el proceso de acompañamiento del año lectivo 2024.

Con relación a la construcción de la ruta de atención para la caracterización y registro de estudiantes con talento y/o capacidades excepcionales en el Sistema de Matrícula Estudiantil (SIMAT), la contratista reportó las siguientes actividades:

La profesional realiza revisión al documento final que se socializará al MEN, donde hace aporte para reestructurar a nivel de terminología el documento y presentación general.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Realizar reuniones trimestrales presenciales con los directivos docentes para llevar a cabo un seguimiento detallado de los procesos desarrollados en la Institución Educativa Oficial (IEO) por parte de los profesionales de apoyo.

La profesional realizó visitas a las 28 instituciones asignadas a su coordinación, así mismo realizo seguimiento y acompañamiento con el tíflogo que está en su coordinación.

Elaborar dos informes de seguimiento a los profesionales de apoyo, derivados de las reuniones trimestrales mantenidas con los directivos docentes, con el propósito de evaluar y documentar de manera detallada el desempeño y progreso de dichos profesionales en la Institución Educativa Oficial (IEO).

La profesional diligenció en el drive en el Excel de seguimiento mensualmente durante la revisión del drive por cada IE asignadas a los PAP desde las actividades contractuales de forma descriptiva, se resaltan acciones y se dejan acciones de mejora de acuerdo con lo observado durante las revisiones y las visitas realizadas a las IE.

Elaborar un informe técnico consolidado final que contenga sugerencias y proyecciones para el año 2025, con el fin de proporcionar una evaluación integral de las actividades realizadas, destacar logros, identificar áreas de mejora y orientar la planificación estratégica.

La coordinadora realizado el informe técnico con el consolidado y sugerencias, lo anterior lo complemento con los seguimientos y acompañamientos realizados durante el año lectivo a los profesionales de apoyo y las instituciones educativas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Las demás que le sean asignadas por el despacho de la Secretaría y que tengan relación directa y persiga el cumplimiento del objeto contractual.

La Profesional participó de los espacios convocados por el supervisor de contrato y líder de la estrategia de apoyos pedagógicos durante el año lectivo 2024.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, de los servicios pactados en el contrato No. 4143.010.26.1. 0693 de 2024.

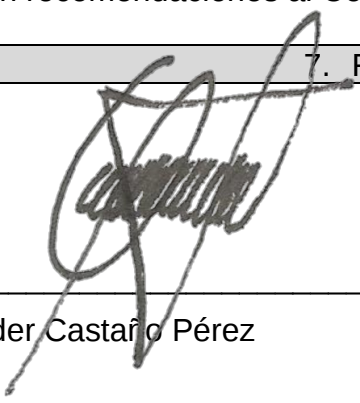
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: El Contratista cumplió con todas sus actividades.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se realizan recomendaciones al Contratista para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Jhon Alexander Castaño Pérez
Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, diciembre 27 de 2024.